

USUARIO WEB

¿CÓMO SOLICITARLO?

División Comunicaciones e Informática

DIRECCIÓN NACIONAL DE SANIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS – JULIO 2018

¿Cómo crearse el usuario web?	2
Deberá completar todos los datos solicitados en los espacios en blanco	4
Paso 1: Ingrese su cédula de identidad completa y haga clic en <i>siguiente</i>	4
Paso 2: Ingrese sus datos personales	4
Paso 3: Ingrese sus datos de contacto	5
Paso final: verifique la información ingresada y haga clic en <i>finalizar</i>	5

¿Cómo crearse el usuario web?

1. Ingrese a la página web Institucional: www.dnsffaa.gub.uy
2. Haga clic en **Inicio de Sesión**



The screenshot shows the homepage of the Dirección Nacional de Sanidad de las Fuerzas Armadas (DNSFFAA). The top navigation bar includes links for 'Inicio', 'Contáctenos', and 'Inicio de sesión', with a search bar on the right. A red arrow points to the 'Inicio de sesión' link. The main header features the organization's logo and name. Below the header, there is a 'GUÍAS DE AYUDA A USUARIOS' section with links for 'APP DNSFFAA', 'USUARIO WEB', 'ANOTACIONES WEB', and 'EXÁMENES DE LABORATORIO'. To the right of this section are boxes for 'D.G.A.P. Centros de Atención Psiquiátrica', 'Anotaciones WEB', and 'CURSOS EN LINEA'. The main content area is divided into 'DESTACADOS' (highlighted with 'Anotaciones a través de la APP DNSFFAA') and 'ACTUALIDAD' (news items like 'Entrega de los despachos a los Alféreces de los SS.GG. Sub escalafón Apoyo y Licenciados' and '254º Aniversario del Natalicio del General José Gervasio Artigas'). A sidebar on the left contains various institutional links and a 'Nueva APP' banner.

3. Visualizará la siguiente pantalla:

Inicio | Contáctenos | Inicio de sesión

DIRECCIÓN NACIONAL DE SANIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS
HOSPITAL CENTRAL DE LAS FUERZAS ARMADAS

Principal > Inicio D.N.S.F.F.AA.

Institucional
Venta de servicios
Usuarios
Transparencia
Escuela de Sanidad
Links de interés
Formulario MA2
Llamados a Concurso

Inicio de sesión

Si es Titular del derecho asistencial, solicite su usuario web haciendo clic [aquí](#).

Usuario
Contraseña

Ingresar

Recuerde que su USUARIO es el documento de identidad sin puntos, guión ni dígito verificador.
Si el documento es su cédula de identidad por ejemplo 1.234.567-8, su usuario es: 1234567
Si el documento es su Pasaporte, por ejemplo 28320, su usuario es: PA28320.

**Si su usuario está bloqueado, expirado, o se ha olvidado de su contraseña
Solicite una nueva haciendo clic [aquí](#).**

Formulario Solicitud de cambio de correo electrónico [aquí](#).

Nueva APP

4. Haga clic en “Si es Titular del derecho asistencial, solicite su usuario haciendo clic [aquí](#).”

Deberá completar todos los datos solicitados en los espacios en blanco

Paso 1: Ingrese su cédula de identidad completa y haga clic en *siguiente*

The screenshot shows the 'Paso 1: Ingrese tus datos de identificación' form. The header includes 'Inicio', 'Contactanos', 'Inicio de sesión', and a search bar. The main header features the logo of the 'DIRECCIÓN NACIONAL DE SANIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS' and 'HOSPITAL CENTRAL DE LAS FUERZAS ARMADAS'. A left sidebar contains navigation links: 'Institucional', 'Venta de servicios', 'Usuarios', 'Transparencia', 'Escuela de Sanidad', 'Links de interés', 'Formulario MA2', and 'Llamados a Concurso'. At the bottom of the sidebar is a 'Nueva APP' banner. The main content area is titled 'Solicitud de acceso al portal institucional de la DNS.FF.AA.' and contains the following fields: 'Tipo de documento' (dropdown menu with 'Cédula de Identidad' selected) and 'Número de documento' (text input field). 'Siguinte' and 'Cancelar' buttons are located at the bottom right.

Paso 2: Ingrese sus datos personales

The screenshot shows the 'Paso 2: Ingrese tus datos personales' form. The header and sidebar are identical to the previous step. The main content area is titled 'Solicitud de acceso al portal institucional de la DNS.FF.AA.' and contains the following fields: 'Primer nombre' (text input with 'Marcela' and a red asterisk), 'Segundo nombre' (empty text input), 'Primer apellido' (text input with 'Pérez' and a red asterisk), 'Segundo apellido' (empty text input), 'Fecha de nacimiento' (text input with '30/09/1960' and a red asterisk), and 'Sexo' (radio buttons for 'Masculino' and 'Femenino', with 'Femenino' selected and a red asterisk). A legend below the radio buttons indicates '(**) Data obligatorio'. 'Atrás', 'Siguinte', and 'Cancelar' buttons are located at the bottom.

Paso 3: Ingrese sus datos de contacto

Recuerde que debe tener creada una casilla de correo electrónico o ingresar una que utilice frecuentemente.

The screenshot shows the 'Paso 3: Ingrese tus datos de contacto' form. The form fields are as follows:

Dirección:	18 de Julio 336	(*)
Barrio:		
Observaciones:		
Teléfono:	29072222	(*)
Celular:	094001122	(*)
Correo electrónico:	marceperez@gmail.com	(*)

Below the form, there is a note: (*) Data obligatorio. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Atrás', 'Siguiente', and 'Cancelar'.

Paso final: verifique la información ingresada y haga clic en *finalizar*

The screenshot shows the 'Paso final: Verifica la información ingresada' form. The form displays the following information:

Datos de identificación			
Tipo de documento	Cédula de Identidad		
Número de documento	1.225.577-2		
Datos personales			
Primer nombre	MARCELA	Segundo nombre	
Primer apellido	PÉREZ	Segundo apellido	LÓPEZ
Fecha de nacimiento		Sexo	Femenino
Datos de contacto			
Dirección:	18 DE JULIO 336		
Barrio:			
Observaciones:			
Teléfono:	***-***-****	Celular:	***-***-****
Correo electrónico:	marceperez@***		

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Atrás', 'Finalizar', and 'Cancelar'.

- Una vez finalizada la solicitud se le enviara a su casilla de correo electrónico un mail con los datos de acceso. Su usuario (cédula de identidad sin dígito verificador y una clave).

Inicio | Contáctenos | Inicio de sesión

DIRECCIÓN NACIONAL DE SANIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS
HOSPITAL CENTRAL DE LAS FUERZAS ARMADAS

Principal > Inicio D.N.S.F.F.AA.

Institucional

Venta de servicios

Usuarios

Transparencia

Escuela de Sanidad

Links de interés

Formulario MA2

Llamados a Concurso

Nueva APP

Inicio de sesión

Si es Titular del derecho asistencial, solicite su usuario web haciendo clic [aquí](#).

Usuario

Contraseña

Ingresar

Recuerde que su USUARIO es el documento de identidad sin puntos, guión ni dígito verificador.
Si el documento es su cédula de identidad por ejemplo 1.234.567-8, su usuario es: 1234567
Si el documento es su Pasaporte, por ejemplo 28320, su usuario es: PA28320.

Si su usuario está bloqueado, expirado, o se ha olvidado de su contraseña
Solicite una nueva haciendo clic [aquí](#).

Formulario Solicitud de cambio de correo electrónico [aquí](#).

- Acceda a *inicio de sesión* e ingrese dichos datos.
- De forma automática le solicitará que cambie la clave que se le envió por una contraseña personal. La misma deberá tener mínimo 8 dígitos, una mayúscula, una minúscula y un número.

Inicio | Contáctenos | Inicio de sesión

DIRECCIÓN NACIONAL DE SANIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS
HOSPITAL CENTRAL DE LAS FUERZAS ARMADAS

Principal > Solución de usuario web

Solicitud de acceso al portal institucional de la DNS.FF.AA.

Cambiar contraseña

Tipo/número de documento:

Contraseña actual

Contraseña nueva

Verificar contraseña nueva

Seguridad de la nueva contraseña N/A

Nueva APP!

Una vez que guarda su nueva contraseña, ya queda activado su usuario web para utilizarlo.